**FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

[1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO 2](#_Toc532221774)

[2. FASE DE FORMALIZACIÓN 3](#_Toc532221775)

[3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS 4](#_Toc532221776)

[5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO 8](#_Toc532221777)

[6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION 10](#_Toc532221778)

# DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

|  |  |
| --- | --- |
| **PROYECTO** | Demandas Abogadot |
| **Nombre Requerimiento:** | Automatizacion de demandas de la cuenta abogadot |
| **Fecha Solicitud:** | 01/03/2022 |
| **Responsable(s) Solicitud:** | Hector Ivan Gonzalez De Sampedro |
| **Dependencia(s) Solicitante:** | ABOGADOT |
| **Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:** | Héctor Gonzalez |

# FASE DE FORMALIZACIÓN

|  |
| --- |
| **Descripción de la Solicitud** |
| **Usuario Solicitante** |
| se procura que se realice una página web en la que el usuario tenga que crear una cuenta, llenar un formulario que de manera automática cree un documento en Word, para poder solicitar una demanda, la demanda debe poder pagarse de manera electrónica; una vez que el pago esta reflejado en el sistema le llega al administrador, sus datos se actualizan con la solicitud y se realizan comentarios en cada nueva actualización, estas se envían via correo electrónico al solicitante, la pagina debe poder usarse mediante cualquier medio, siendo de color azul y blanco de preferencia. |
| **Líder Funcional** |
| Se busca que la pagina arroje un formulario en el que el solicitante ponga toda la información requerida para su demanda. Al finalizar, se manda a la sección de pago, que, al ser realizado, manda la solicitud de demanda al administrador para que él pueda comprobar la cantidad de dinero depositada y así dicha solicitud se pasa a un documento de Word automáticamente.  Las actualizaciones de la solicitud se agregan comentarios por parte del admin., las cuales llegan al correo del solicitante, de manera tal que este último este enterado de todo el proceso de su solicitud. |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI**

**Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información**

# ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha Inicio** | **DD/MM//AAAA** | | **Fecha Final** | **DD/MM//AAAA** | |
| **Modelamiento de Negocio** | | | | | |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.  Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). | | | | | |
| **Términos de Referencia** | | | | | |
| **Alcance de la solución** | Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento.  La solución al problema incluye:   * Pago en la página web con tarjeta * Registro de cuenta del solicitante. * Notificación al administrador. * Notificaciones al correo del solicitante * Documento de Word con la demanda. * Formulario con los datos del pago.   Lo que NO incluye:  Los colores de preferencia, ya que se considera que hay demasiadas páginas con dichas tonalidades. | | | | |
| **Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y** | Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales. | | | | |
| **Requerimientos no Funcionales y de calidad** | Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica | | | | |
| **Interesados en la solución** | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Hector: programador en jefe | Organiza, asigna y verifica cada parte del proceso de solución a la solicitud del cliente | | Alvaro: Programador | Encargado de ejecutar el código de la solución | | Carlos: Diseñador | Encargado de diseñar y dar formato a la página web para que sta sea gradable al solicitante. | | | | | |
| **Precondiciones** | Cliente este de acuerdo con la solución propuesta  El tiempo de desarrollo no sea interrumpido por algún otro proyecto, sin considerar influencias para considerar proyectos. | | | | |
| **Requisitos Técnicos** | **Tipo de Desarrollo** | Web  Escritorio  Móvil  Servicio Web  Servicio Windows  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| **Base de Datos** | Oracle  SQL Server  MySQL  MongoDB  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Lenguaje** | C#  VB  PHP  Java  JavaScript  Otro:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | **Versión**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Viabilidad Técnica** | Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI ( ) NO ( ) | | | | |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| **Héctor Gonzalez** | **WebDesigns GDS** | **5587961884** |  |
| **Jaime Morales** | **Abogadot** | **77893029837** |  |

1. **FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Responsable** | | |  | | **Fecha** | | | |  |
| **Plan estratégico de fases del proyecto** | | | | | | | | | |
| **N°** | **Nombre Etapa** | **Actividad** | | **Rol Responsable** | | **Fecha Inicio** | **Fecha Fin** | **Comentarios** | |
| **1** | **Diagrama de flujo.** | **Diseño del diagrama de flujo de los pasos del código a ejecutar.** | |  | | **21-02-22** | **22-02-22** | **Los pasos de dicho diagrama se analizan en conjunto para determinar la manera más efectiva de realizar el proceso.** | |
| **2** | **Estructuración del código.** | **Estructurar y ejecutar el código de la solución al problema.** | |  | | **22-02-22** | **23-02-22** | **Código estructurado y revisado por la programadora en jefe.** | |
| **3** | **Diseño de la página web** | **Probar diferentes diseños y colores que vayan acorde con la temática de la compañía solicitante.** | |  | | **23-02-22** | **24-02-22** | **Los colores y el diseño se llevan a consenso con el cliente oara saber cuál de los diseños es el que le agradó más y así poder finalizar la página web.** | |
| **4** | **Pruebas de la página web.** | **Se probara la pagina web desde distintos dispositivos para verificar que esta funcione correctamente; de no ser así, se procederá a hallar el error y buscar la solución** | |  | | **24-02-22** | **25-02-22** | **Si se encuentran errores, se notificará al cliente para avisar que posiblemente la solución a su petición se tarde más tiempo; de no ser así, se notificará de igual forma que su página es funcional y se entregará el producto.** | |
| **5** | **Entrega del servicio.** | **Se entregará la página al cliente, indicando cada una de las características de esta.** | |  | | **25-02-22** | **26-02-22** |  | |
| **6** |  |  | |  | |  |  |  | |
| **7** |  |  | |  | |  |  |  | |
| **Diagrama de planeación** | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
| **Héctor Gonzalez** | **WebDesigns GDS** | **5587961884** |  |
| **Jaime Morales** | **Abogadot** | **77893029837** |  |

# LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIAS DE USUARIO** | | | | | | | |
| **Nº.** | | 43762 | | | | | |
| **Titulo** | | Abogadot pagina web tarjeta | | | | | |
| **Fecha** | | **19/02/2022** | | | | | |
| **Estimación** | | 89 | | | | | |
| **Característica/Funcionalidad** | | | | | | | |
| Quiero que los usuarios queden registrados, así como también las veces que hacen la demanda y que su pago quede registrado en un formulario.  Quiero que las demandas se pasen automáticamente a un Word y que les llegue un correo de que se realizó correctamente. | | | | | | | |
| **Razón/Resultado** | | | | | | | |
| Con la finalidad de obtener un control de pagos y solicitudes de cada cliente.  Con la finalidad de agilizar el proceso. | | | | | | | |
| **Criterios de Aceptación** | | | | | | | |
| **Nº** | **Titulo** | | **Contexto** | | | **Evento** | |
| 1... | Título del escenario  Pe.  Registro del pago en la plataforma | | Descripción de la situación que presenta el criterio de aceptación:  P.e.:  La cuenta del solicitante queda registrada al inicio de sesión y al realizar el pago, de haber ingresado mal los datos lanza un mensaje de error. | | | Cuando o en qué momento ocurre el contexto  P.e.:  Cuando el solicitante intenta ingresar diligenciando en el formulario identificación y nombre | |
| 2 | Documentación de la demanda en Word y el tiempo de notificación al cliente. | | Registrar la demanda para que el proceso sea más ágil; si la demanda está mal solicitada, mandar mensaje de error, de estar bien, mandar correo al solicitante de que ·fue un éxito” | | | A partir del momento en que se efectúa la solicitud, y la notificación del correo. | |
| n… |  | |  | | |  | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | | | |
| **Nombre** | | | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
| **Héctor Gonzalez** | | | | **WebDesigns GDS** | **5587961884** | |  |
| **Jaime Morales** | | | | **Abogadot** | **77893029837** | |  |

# DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | DD/MM/AAAA | | |  | |
| **Vista Lógica** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Implementación** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de componentes o diagrama de Paquetes | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Proceso** | | | | | |
| Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Vista de Física** | | | | | |
| Se puede utilizar el diagrama UML de despliegue. | | | | | |
| Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí | | | | | |
| **Prototipos de interfaces de usuario** | | | | | |
| Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End. | | | | | |
| **Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí** | | | | | |
| **Firmas de aceptación** | | | | | |
| **Nombre** | | **Dependencia** | **Teléfono** | | **Firma** |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |
|  | |  |  | |  |

**Nota:** En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.